

**UCHWAŁA NR VI/22/15  
RADY GMINY KAMPINOS  
z dnia 23 lutego 2015 r.**

**w sprawie ustalenia zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych**

Na podstawie art. 25 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2013., poz. 594 z późn. zm.) Rada Gminy Kampinos uchwała, co następuje:

**§ 1**

Radni delegowani w podróż służbową otrzymują zwrot kosztów podróży zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. Nr 66 poz. 800 z późn. zm.)

**§ 2**

1. Termin i miejsce wykonywania podróży służbowej dla radnych ustala Przewodniczący Rady Gminy w poleceniu wyjazdu służbowego.
2. Termin i miejsce wykonywania podróży służbowej dla Przewodniczącego Rady Gminy określa Wiceprzewodniczący Rady Gminy radny Zdzisław Wachnik a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady Gminy radny Krzysztof Sucharski w poleceniu wyjazdu służbowego

**§ 3**

W przypadku wyrażenia zgody na odbycie podróży służbowej pojazdem samochodowym nie będącym własnością Gminy, Przewodniczącemu Rady Gminy i pozostałym radnym przysługuje zwrot kosztów podróży według stawek za jeden kilometr określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.)

**§ 4**

Zgodę na odbycie podróży służbowej pojazdem samochodowym nie będącym własnością gminy wyraża się w trybie § 2 niniejszej uchwały, na pisemny wniosek wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 5**

Tracą moc Uchwały Rady Gminy Kampinos:

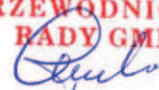
1. Nr IV/14/11 z dnia 26 stycznia 2011 r. w sprawie upoważnienia wiceprzewodniczących Rady Gminy;
2. Nr IV/15/11 z dnia 26 stycznia 2011 r. w sprawie ustalenia stawek zwrotu kosztów podróży służbowej radnego Rady Gminy.

**§ 6**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 7**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**  
  
**mgr Piotr Popowski**

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 25 ust. 4 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) radny może otrzymywać zwrot kosztów podróży służbowej na zasadach ustalonych przez radę.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji rozporządzeniem z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie ustalenia należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy określił sposób ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży radnych, uwzględniając celowość zwrotu rzeczywiście poniesionych wydatków związanych z wykonywaniem mandatu oraz ułatwienie dokonywania rozliczeń.

Na podstawie § 2 ust. 2 cytowanego rozporządzenia Rada Gminy zobowiązana jest do wskazania Wiceprzewodniczącego Rady, który określać będzie termin i miejsce wykonywania podróży służbowej przez Przewodniczącego Rady, a § 5 ust. 3 tego rozporządzenia obliguje Radę do określenia wysokości stawek za 1 km przebiegu pojazdu używanego do celów służbowych.

Projekt niniejszej uchwały określa też wzór wniosku na wyrażenie zgody na odbycie podróży służbowej pojazdem nie będącym własnością gminy.

Ze względu na fakt, że radni mogą odbywać podróże służbowe polegające na wykonywaniu przez nich zadań mających bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu istnieje konieczność określenia uchwałą zasad na jakich radnym będzie przysługiwał zwrot kosztów podróży

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**

*Stul*  
mgr Piotr Popowski

Załącznik  
do Uchwały Nr VI/22/15  
Rady Gminy Kampinos  
z dnia 23 lutego 2015 r.

.....  
/imię i nazwisko/

.....  
/funkcja w Radzie Gminy/

.....  
/miejsce zamieszkania/

1. Pan.....  
Przewodniczący Rady Gminy
2. Pan.....  
Wiceprzewodniczący Rady Gminy

Uprzejmie proszę o wyrażenie zgody na odbycie podróży służbowej na podstawie polecenia wyjazdu służbowego nr..... z dnia ..... do miejscowości ..... pojazdem samochodowym stanowiącym moja własność.

Dane pojazdu:

marka i nr rejestracyjny.....

pojemność.....

.....  
/podpis wnioskodawcy/

Wyrażam zgodę

.....  
/podpis delegującego/

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY**

*Piotr Popowski*  
mgr Piotr Popowski